

## ISTITUTO COMPRENSIVO DI GOVONE

### VERBALE DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO N. 6 DEL 12/09/2024

**Nell'anno duemilaventiquattro, addì dodici del mese di settembre, alle ore 18,30, esaurite le formalità prescritte dalle vigenti disposizioni, sono stati convocati i componenti di questo Consiglio di Istituto nelle persone dei Signori:**

N.	COGNOME E NOME	RAPPRESENTANTE		PRES.	ASS.
1	AVIDANO Alessandro	Genitori	Membro	X	
2	BORDINO Stefania	"	Membro	X	
3	FILIPPINI Stefano	"	Membro	X	
4	PASQUERO Roberta	"	Membro		X
5	MONTERSINO Stefania	"	Membro	X	
6	VACCHETTO Elisa	"	Membro	X	
7	GIOVETTI Giorgia	"	Membro	X	
8	BOSTICCO Erica	"	Membro		X
9	BONITO Ernestina	Docenti	Membro	X	
10	MANASSERO Stefania	"	Membro	X	
11	SOMANO Enrica	"	Membro	X	
12	ICARDI Lidia	"	Membro		X
13	ALLERINO Daniela	"	Membro	X	
14	FERRERO Elena	"	Membro	X	
15	SACCHETTO Silvana	"	Membro	X	
16	SORDO Stefania	"	Membro		X
17	CRAVANZOLA Domenica	ATA	Membro	X	
18	BOSIA Silvana	"	Membro	X	
19	RAGAZZO Laura	Dirigente Scolastico	Dirigente	X	

Risultano assenti giustificati: le sig.re Pasquero Roberta, Bosticco Erica, le ins.ti Icardi Lidia e Sordo Stefania.

Il Dirigente Scolastico comunica che la sig.ra Gatti Silvia è decaduta, in seguito all'iscrizione della figlia al percorso di istruzione di scuola superiore, per cui scorrendo la lista dei rappresentanti dei genitori eletti durante le elezioni dell'a.s. 2021, è stata individuata la sig.ra Montersino Stefania, quale membro subentrante di diritto come rappresentante dei genitori.

Assistito con funzioni di Segretaria dalla Sig.ra MANASSERO Stefania, riconosciuta legale l'adunanza, il Presidente dichiara aperta la seduta per deliberare sul seguente ordine del giorno:

## **ORDINE DEL GIORNO**

- 1. Lettura ed approvazione verbale seduta precedente;**
- 2. Criteri di formulazione orario scolastico 2024-25 per ogni ordine e grado;**
- 3. Orario scolastico avvio anno scolastico 2024/2025;**
- 4. Deroga uscita ore plesso scuola primaria Govone;**
- 5. Avviso "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica" (D.M. 19/2024) Investimento 1.4 del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea- Next Generation EU;**
- 6. Modifiche e revisione ai Regolamenti d'Istituto;**
- 7. Rinnovo Commissione elettorale;**
- 8. Rinnovo Comitato di valutazione triennio 2024-27;**
- 9. Regolamento utilizzo delle tecnologie digitali. E-policy di Istituto;**
- 10. Richiesta RDR utilizzo locali scuola primaria di Magliano Alfieri per pre e dopo-scuola;**

**Varie ed eventuali.**

## **1. Lettura ed approvazione verbale seduta precedente**

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

Dopo aver inviato la bozza del verbale della seduta del 25/06/2024, chiede l'approvazione al Consiglio

### **IL CONSIGLIO D'ISTITUTO**

#### **APPROVA**

all'unanimità

il verbale n.5 della seduta del 25/06/2024.

## **2. Criteri di formulazione orario scolastico 2024-25 per ogni ordine e grado**

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

informa che per la formulazione degli orari si seguiranno i criteri generali contenuti nella Carta dei Servizi, per cui non si rendono necessarie modifiche. La strutturazione dell'orario degli insegnanti risponde a criteri di flessibilità, di distribuzione equa delle ore di contemporaneità su tutti giorni della settimana e distribuzione equilibrata delle discipline nell'arco della giornata e della settimana con alternanza di materie teoriche e pratiche. ([Link all'estratto](#)).

### **IL CONSIGLIO DI ISTITUTO**

- sentita la relazione del Dirigente Scolastico;

### **PRENDE ATTO**

dei criteri di formulazione dell'orario per l'anno scolastico 2024-25 per ogni ordine e grado di scuola.

All'unanimità,

### **APPROVA**

i criteri di formulazione dell'orario scolastico 2024-25 per ogni ordine e grado di scuola

### **3. Orario scolastico avvio anno scolastico 2024/2025**

#### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

Comunica l'organizzazione oraria di avvio dell'anno scolastico 2024-25.

Le assegnazioni delle cattedre prive di docente titolare dei tre ordini di scuola risultano ancora in fase di completamento, soprattutto per la scuola primaria per cui, nella settimana dal 11 al 13 settembre, le lezioni si svolgeranno con orario ridotto, solo al mattino (secondo gli orari antimeridiani delle varie sedi, senza il servizio mensa) per tutti e tre gli ordini scolastici.

A partire da lunedì 16 settembre 2024, sarà attivo l'orario completo e i rientri pomeridiani, con il servizio mensa per la scuola primaria e secondaria di primo grado.

Per la scuola dell'Infanzia, allo scopo di favorire l'accoglienza e l'inserimento dei bambini al primo anno di frequenza, dal 16 al 18 settembre 2024, le attività si svolgeranno per il turno antimeridiano, con il servizio mensa compreso.

A partire da giovedì 19 settembre sarà attivo l'orario completo, in tutti i plessi dell'Istituto ([link](#) al documento).

#### **IL CONSIGLIO D'ISTITUTO**

##### **PRENDE ATTO**

delle motivazioni riguardanti l'attivazione dell'orario scolastico per le prime settimane di lezione per ogni ordine e grado di scuola,

all'unanimità,

##### **APPROVA**

le variazioni dell'orario scolastico per i tre ordini riferiti dal 11 al 16 settembre 2024.

#### **4. Deroga orario di uscita del plesso di scuola primaria Govone nella giornata di venerdì**

##### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

comunica che si rende necessaria l'approvazione da parte del Consiglio di Istituto della deroga di 10 minuti all'orario di uscita degli studenti della scuola primaria di Govone, relativamente alla giornata del venerdì, 13.20 invece di 13.30, per consentire il regolare trasporto da parte del servizio di scuolabus comunale.

I minuti non sono soggetti a recupero in quanto dovuti a cause di forza maggiore e non per esigenze didattiche.

##### **IL CONSIGLIO DI ISTITUTO**

##### **PRENDE ATTO**

delle motivazioni riguardanti la richiesta di riduzione oraria del venerdì e della documentazione agli atti dell'Istituto, inviata dal Comune di Govone

##### **APPROVA**

la variazione dell'orario scolastico di uscita per la scuola primaria di Govone nella giornata di venerdì.

#### **5. Avviso "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla**

**lotta alla dispersione scolastica” (D.M. 19/2024) Investimento 1.4 del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea– Next Generation EU**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

Riferisce che con nota prot. n. 0058542 del 17/04/2024 Piano Nazione di Ripresa e Resilienza - Missione 4 – Istruzione e Ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università - Investimento 1.4 “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica” interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 2 febbraio 2024, n. 19), sono pervenute le Istruzioni Operative per la realizzazione di interventi di tutoraggio e percorsi formativi in favore di studenti a rischio di abbandono scolastico e di giovani che abbiano già abbandonato la scuola.

Il progetto si compone della Linea di intervento 1 - interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica rivolti alle scuole secondarie di primo e secondo grado statali, della Regione Valle d’Aosta, delle Province autonome di Trento e Bolzano, e scuole secondarie di primo e secondo grado paritarie non commerciali partecipanti all’avviso e individuate come soggetti attuatori.

Tipologia attività:

- percorsi di mentoring e orientamento;
- percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento;
- percorsi formativi e laboratori co-curricolari;
- percorsi di orientamento con il coinvolgimento delle famiglie;
- attività tecnica del team per la prevenzione della dispersione scolastica.

Con il D.M. prot. n. 19 del 02/02/2024 Riparto delle risorse per la riduzione dei divari territoriali e il contrasto alla dispersione scolastica, in attuazione della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università - Investimento 1.4 “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica” del Piano Nazione di Ripresa e Resilienza, finanziato dall’Unione Europea Next generation EU – Allegato 1 Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della Linea di investimento 1.4, viene destinata in favore di questa Istituzione Scolastica la risorsa finanziaria di € 60.748,40 finalizzata alla riduzione dei divari territoriali negli apprendimenti e a contrastare la dispersione scolastica con la realizzazione di interventi di tutoraggio e percorsi formativi in favore degli studenti a rischio di abbandono scolastico e giovani che abbiano già abbandonato la scuola.

La candidatura dovrà essere inserita nella Piattaforma Futura PNRR – “Gestione Progetti” entro il 4 ottobre 2024. La data prevista di conclusione delle attività non deve essere successiva al 15 settembre 2025.

### **IL CONSIGLIO DI ISTITUTO**

- Sentita la relazione del Dirigente Scolastico;  
all'unanimità

#### **PRENDE ATTO**

Delle istruzioni operative pervenute con nota prot. n. 0058542 del 17/04/2024 Piano Nazione di Ripresa e Resilienza - Missione 4 – Istruzione e Ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università - Investimento 1.4 “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica” interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 2 febbraio 2024, n. 19).

all'unanimità

#### **APPROVA**

la partecipazione da parte dell’Istituto alla candidatura relativa all’Avviso nota prot. n. 0058542 del 17/04/2024 Piano Nazione di Ripresa e Resilienza - Missione 4 – Istruzione e Ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università - Investimento 1.4 “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica

## **6. Modifiche e revisione ai Regolamenti d’Istituto**



## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

comunica che, con l'anno scolastico 2024/2025, gli alunni della scuola dell'infanzia e del primo ciclo non potranno più usare il cellulare neanche per scopo educativo e didattico. Con la [nota n° 5274 del 11 luglio 2024](#) il Ministro dell'Istruzione e del Merito, facendo riferimento a importanti studi internazionali che pare abbiano rilevato una diretta **correlazione tra l'uso del cellulare in classe**, anche a scopo educativo e didattico, **e gli apprendimenti** degli alunni rilevando un rapporto negativo tra l'uso eccessivo del cellulare e il rendimento degli alunni. Nello specifico è stato rilevato come il **cellulare sia uno strumento di distrazione**.

La ricerca ha dimostrato inoltre che l'uso eccessivo del cellulare nell'infanzia e nella preadolescenza influisce in modo negativo e agisce negativamente sul naturale sviluppo cognitivo, sulla capacità di concentrazione e sulla memoria, diminuendo la capacità dialettica, critica e di adattabilità oltre che d'isolamento sociale.

In virtù di quanto su esposto, il Ministro ha disposto, per la scuola dell'infanzia e del primo ciclo, il divieto dell'utilizzo in classe del cellulare anche ai soli fini educativi e didattici. Il divieto del cellulare non vige nei casi in cui il suo utilizzo, previsto nel PEI (Piano Educativo Individualizzato) e nel PDP (Piano Didattico Personalizzato) sia considerato opportuno nel favorire il processo apprenditivo degli alunni disabili e in quelli con disturbi specifici di apprendimento.

Il divieto non opera per l'uso dei tablet e dei computer sempre per fini didattici e sotto il controllo diretto dei docenti.

**La nota nel disporre la rettifica del regolamento d'istituto e il patto di corresponsabilità educativa, afferma che siano previste delle sanzioni disciplinari per gli alunni che contravvengono al divieto del cellulare.**

Uso del registro elettronico

In merito all'uso del registro elettronico, la stessa nota, nel rilevarne l'uso da parte dei docenti come mezzo per comunicare agli alunni i compiti da svolgere a casa rileva che il suddetto uso finisce con il frenare lo sviluppo della responsabilità negli alunni, per cui invita i docenti di far usare il diario o l'agenda cartacea al fine di promuovere l'acquisizione di una crescente autonomia nella gestione degli impegni scolastici.

**Il [Regolamento di Istituto](#) è stato quindi modificato allo scopo di recepire tali indicazioni (vedi art. 10 pag. 61 SSP e pag. 39 scuola primaria), il riferimento è stato ribadito anche nel Patto di corresponsabilità della [scuola primaria](#) e della [scuola secondaria di I°](#).**

Inoltre, il Collegio docenti propone di rivedere il regolamento dei viaggi d'istruzione e delle uscite didattiche, inserendo la possibilità di svolgere una seconda uscita per classe con il pullman (scuola primaria) per arricchire l'Offerta Formativa.

Proposta di modifica: massimo n. 2 uscite per classe con pullman (invece di una)  
massimo n. 2 uscite per classe con scuolabus

## **IL CONSIGLIO DI ISTITUTO**

- Sentita la relazione del Dirigente scolastico;

all'unanimità

### **APPROVA**

le variazioni ai Regolamenti di Istituto riguardanti il divieto di utilizzo dello smartphone per scopi didattici e il numero di uscite con il pullman per gli studenti di scuola primaria.

## **7. Rinnovo Commissione elettorale**

## **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

Comunica che si dovrà procedere al rinnovo della Commissione Elettorale per il biennio 2024-26, per cui devono essere individuati due docenti da parte del collegio, un rappresentante del personale ATA e due genitori, designati dal Consiglio di Istituto. Si rimane in attesa della circolare contenente le indicazioni necessarie per procedere alla nomina degli Organi Collegiali.

Sono stati individuati dal Collegio i seguenti docenti: ins.te Raspino Laura e prof.ssa Pavarino Daniela.

## **IL CONSIGLIO DI ISTITUTO**

- Sentita la relazione del Dirigente scolastico;
- Preso atto dei membri individuati all'interno del Collegio dei Docenti;
- Individua quali componenti designate dal Consiglio di Istituto i Sig.ri: Olmo Manuela e Giacosa Chiara.
- La Commissione elettorale risulta così costituita:
  - Prof. Pavarino Daniela
  - Ins. Raspino Laura
  - Sig. Olmo Manuela
  - Sig. Giacosa Chiara
  - D.S.G.A. Gaglioti Valentina

all'unanimità

### **APPROVA**

la nomina dei membri della Commissione elettorale per il biennio 2024-2026.

## **8. Rinnovo Comitato di valutazione triennio 2024-27**

## **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

Riferisce che il Collegio Docenti è stato chiamato al rinnovo triennale (anni scolastici 2024/25, 2025/26, 2026/27) del Comitato di Valutazione eleggendo due dei tre componenti, come previsto dalla legge n. 107/2015, c. 129. Il terzo componente deve essere eletto dal Consiglio d'Istituto. Possono candidarsi ed essere eletti i docenti in ruolo. Sono risultati eletti la prof. Canonica Antonella Lidia e l'ns. Raspino Laura. Il Collegio propone al Consiglio di Istituto la nomina dell'ins. Manassero Stefania, in servizio presso la scuola dell'Infanzia e referente di ordine, per garantire la rappresentanza di tutti e tre gli ordini scolastici all'interno del Comitato di Valutazione.

## **IL CONSIGLIO DI ISTITUTO**

- Sentita la relazione del Dirigente scolastico;
- Preso atto dei membri individuati all'interno del Collegio dei Docenti;
- Individua quali componente designata dal Consiglio di Istituto l'ins. Manassero Stefania.
- Il Comitato di Valutazione risulta così costituito:
  - Prof. Canonica Antonella
  - Ins. Raspino Laura
  - Ins. Manassero Stefania

all'unanimità

### **APPROVA**

la nomina dei membri del Comitato di Valutazione per il triennio 2024-2027.

## **9. Regolamento utilizzo delle tecnologie digitali. E-policy di Istituto**

## **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

Riferisce che in collaborazione con l'animatore digitale dell'Istituto è stato redatto il Regolamento di utilizzo delle tecnologie digitali e l'E-policy, sulla base dei recenti disposti normativi e allo scopo di raggruppare in un unico documento tutti i principali aspetti riguardanti l'utilizzo delle tecnologie digitali in ambito scolastico e rendere maggiormente chiaro il corretto utilizzo, promuovendone la valenza educativa e prevenendo gli eventuali utilizzi impropri.

## **IL CONSIGLIO DI ISTITUTO**

- Sentita la relazione del Dirigente scolastico;
- Esaminato il documento proposto;

all'unanimità

## **APPROVA**

il Regolamento di utilizzo delle tecnologie digitali. E-policy di Istituto.

### **10. Richiesta Cooperativa Alma RDR di utilizzo locali scuola primaria di Magliano Alfieri per pre e dopo-scuola;**

## **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

Riferisce che l'Associazione RDR di Govone ha inoltrato la richiesta per l'utilizzo dei locali della scuola primaria di Magliano per lo svolgimento delle attività extrascolastiche di Pre-scuola, dal lunedì al venerdì dalle 07,30 alle 08,15, e dopo-scuola nei giorni di lunedì, mercoledì (dalle 13,15 alle 18,00), venerdì (dalle 12,15 alle 18,00); il martedì e giovedì (dalle 16,15 alle 18,00); l'associazione assicura il rispetto di tutte le procedure di pulizia. Le attività si svolgeranno dal 16 settembre 2024 e fino al termine delle lezioni 7 giugno 2025.

I locali richiesti sono:

- Atrio al piano terra
- Servizi igienici
- Numero due aule da valutare con il corpo docente

L'Associazione si assume ogni responsabilità rispetto al buono stato delle strutture e alle norme di utilizzo delle stesse.

## **IL CONSIGLIO DI ISTITUTO**

- Sentita la relazione del Dirigente scolastico;
- Vista la richiesta presentata dall'Associazione RDR di Govone all'unanimità

### **APPROVA**

la richiesta di utilizzo dei locali della scuola primaria di Magliano Alfieri, previa valutazione da parte della referente di plesso e del Dirigente Scolastico e sottoscrizione tra le parti di un Regolamento di utilizzo, in cui siano definiti chiaramente gli spazi e i beni in uso comune, allo scopo di prevenire problematiche di gestione condivisa dei locali.

Inoltre, in considerazione del mancato invio delle richieste di utilizzo dei locali da parte della Cooperativa per l'avvio dei pre e post-scuola nei rimanenti i plessi scolastici, in considerazione dell'imminenza della loro attivazione, autorizza il Dirigente Scolastico a concederli, solamente nel caso le richieste non contengano variazioni.

Alle ore 19,30 terminata la trattazione degli argomenti posti all'ordine del giorno, il Presidente dichiara sciolta la seduta.

IL SEGRETARIO  
F.to Manassero Stefania

IL PRESIDENTE DEL CI  
F.to Filippini Stefano