

ISTITUTO COMPRENSIVO DI GOVONE

VERBALE DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO N. 8 DEL 12/12/2024

Nell'anno duemilaventiquattro, addì dodici del mese di dicembre, alle ore 18,30, esaurite le formalità prescritte dalle vigenti disposizioni, sono stati convocati i componenti di questo Consiglio di Istituto nelle persone dei Signori:

N.	COGNOME E NOME	RAPPRESENTANTE		PRES.	ASS.
1	AVIDANO Alessandro	Genitori	Membro		X
2	CAVALLO Annarita	"	Membro	X	
3	FILIPPINI Stefano	"	Membro	X	
4	GALLESIO Martina	"	Membro	X	
5	GIOVETTI Giorgia	"	Membro		X
6	MO Davide	"	Membro	X	
7	VACCHETTO Elisa	"	Membro	X	
8	VALSANIA Stefania	"	Membro	X	
9	BONITO Ernestina	Docenti	Membro	X	
10	DANUSSO Clelia	"	Membro	X	
11	FERRERO Elena	"	Membro	X	
12	FRAGASSO Antonio Pio	"	Membro	X	
13	MANASSERO Stefania	"	Membro	X	
14	MARKU Blesmira	"	Membro	X	
15	SACCO Tiziana	"	Membro	X	
16	SACCHETTO Silvana	"	Membro	X	
17	CRAVANZOLA Domenica	ATA	Membro	X	

18	CULASSO Paola	"	Membro		x
19	RAGAZZO Laura	Dirigente Scolastico	Dirigente	x	

Risultano assenti giustificati: Sig.Avidano Alessandro, Giovetti Giorgia, Culasso Paola.

Assistito con funzioni di Segretaria dalla Sig.ra Manassero Stefania, riconosciuta legale l'adunanza, il Presidente dichiara aperta la seduta per deliberare sul seguente ordine del giorno:

ORDINE DEL GIORNO

1. Elezione del Presidente del Consiglio di Istituto e nomina del Segretario;
 2. Elezione del Vice Presidente del Consiglio di Istituto;
 3. Elezione delle Giunta Esecutiva;
 4. Individuazione componente genitori Comitato di Valutazione docente neo immessi in ruolo;
 5. Nomina Organo di Garanzia degli Studenti e Studentesse ai sensi D.P.R. n. 235/07;
 6. Circolare iscrizioni alle scuole dell'infanzia, primaria e secondaria per a.s. 2025/2026;
 7. Criteri delle liste d'attesa e criteri di accesso scuola infanzia, primaria e secondaria a. s. 2025/2026;
 8. Destinazione di risorse per percorsi di orientamento nelle scuole secondarie di primo grado, al fine di garantire un'efficace valorizzazione delle potenzialità e dei talenti degli studenti e una riduzione della dispersione e dell'abbandono scolastico, nell'ambito del Programma Nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027", in attuazione del regolamento (UE) n. 2021/1060;
 9. Autorizzazione al Dirigente scolastico incarico aggiuntivo relativo al progetto rientrante nelle linee di investimento del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) D.M. 19/2024;
- Varie ed eventuali

Il Presidente dell'assemblea saluta i membri eletti e procede alla lettura dell'atto di nomina dei componenti eletti nel Consiglio d'istituto (nota prot. n.7346 del 25/11/2024); esso risulta composto da 18 membri eletti nelle votazioni del 17-18 novembre 2024 più un membro di diritto: il Dirigente scolastico. Il Consiglio rimarrà in carica per gli anni scolastici triennio 2024/25 - 2025/26 - 2026/27 permanendo in carica fino a nuove elezioni.

Prima di procedere alla trattazione degli argomenti all'ordine del giorno, si approva all'unanimità il verbale della seduta precedente.

Il Presidente procede alla trattazione dei punti all'OdG.

1. Elezione del Presidente del Consiglio di Istituto e nomina del Segretario;

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

illustra i compiti e le funzioni del Consiglio di Istituto:

Il Consiglio d'Istituto, **ai sensi dell'art. 10 del Decreto Legislativo 16 aprile 1994, n. 297 (e successive modificazioni)** elabora e adotta gli indirizzi generali e le forme di autofinanziamento della scuola:

- Approva il PTOF (Piano Triennale dell'Offerta formativa)
- Approva il bilancio Preventivo e il Conto Consuntivo
- Adotta il Regolamento di Istituto
- Delibera ed approva riguardo la conservazione o il rinnovo di attrezzature tecnico scientifiche e dei sussidi didattici
- Delibera il calendario scolastico
- Delibera in merito ad attività extra ed interscolastiche, attività culturali, viaggi di istruzione e attività ricreative con particolare interesse educativo
- Promuove i contatti con le altre scuole al fine di intraprendere attività di collaborazione e scambio di esperienze.
- Delibera riguardo l'uso dei locali scolastici da parte di soggetti esterni
- Adotta le iniziative dirette all'educazione della salute
- Elegge la Giunta Esecutiva di cui fanno parte di diritto il Dirigente e il DSGA che svolge la funzione di segretario.

illustra i compiti e le funzioni del presidente del Consiglio d'Istituto che viene eletto alla prima seduta.

Il presidente del Consiglio di Istituto è un genitore, eletto a maggioranza assoluta (nella prima votazione) o a maggioranza relativa (nelle successive), tra uno dei rappresentanti degli stessi presenti in Consiglio. La figura di presidente del Consiglio d'Istituto è impersonata da uno dei suoi membri tra i rappresentanti dei genitori, eletto a maggioranza assoluta (nella prima votazione) o a maggioranza relativa (nelle successive).

Il presidente affida le funzioni di segretario ad un membro del consiglio stesso.

I membri del Consiglio (16 votanti) all'unanimità decidono di effettuare una votazione palese. Si candida il Sig. Filippini Stefano che viene eletto all'unanimità da tutti i consiglieri.

Visto l'esito delle votazioni per l'elezione del presidente Presidente Consiglio di Istituto;

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

DELIBERA

all'unanimità che

per il triennio di vigenza dell'Organo Collegiale risulta eletto:

- Presidente del Consiglio d'istituto il Sig. Filippini Stefano

che designa come **segretario la sig.ra Manassero Stefania**

2. Elezione del Vice Presidente del Consiglio di Istituto;

I membri del Consiglio (16 votanti) all'unanimità decidono di effettuare una votazione palese. Si candida vicepresidente il Sig. MO Davide, che viene eletto all'unanimità da tutti i consiglieri.

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

Visto l'esito delle votazioni per l'elezione del Vicepresidente del Consiglio di Istituto;

DELIBERA

all'unanimità che

per il triennio di vigenza dell'Organo Collegiale risulta eletto:

- Vicepresidente del Consiglio d'istituto il Sig. Mo Davide

3. Elezione della Giunta Esecutiva;

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

illustra i compiti e le funzioni della Giunta Esecutiva che:

- predisporre il bilancio preventivo e il conto consuntivo;
- prepara i lavori del Consiglio d'Istituto, fermo restando il diritto di iniziativa del Consiglio d'Istituto stesso;
- cura l'esecuzione delle relative delibere;

La Giunta Esecutiva dovrà essere composta da 2 genitori, 1 docente, 1 ATA, sono membri di diritto il DS (presidente) e DSGA (segretario).

Si propongono per la componente genitori le sig.re Vacchetto Elisa e Valsania Stefania; per la componente docente Sacchetto Silvana; per la componente ATA la sig.ra Cravanzola Domenica.

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

Votanti 15: Componente Docenti (8 votanti) Componenti genitori (6 votanti)
Componenti ATA (1 votante)

all'unanimità

DELIBERA

la costituzione dell **Giunta esecutiva:**

componente genitori le sig.re Vacchetto Elisa e Valsania Stefania;
componente docente Sacchetto Silvana;
componente ATA la sig.ra Cravanzola Domenica.

4. Individuazione componente genitori Comitato di Valutazione docente neo immessi in ruolo

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

specifica che il Comitato per la Valutazione dei Docenti resta in carica per tre anni scolastici assolvendo gli impegni previsti dall'art. 1 commi 127 e seguenti della Legge n. 107 del 13 luglio 2015.

Composizione

Il Comitato per la Valutazione dei Docenti è composto da:

- dirigente scolastico, che lo presiede;
- tre docenti dell'istituzione scolastica, di cui due scelti dal collegio dei docenti e uno dal consiglio di istituto
- due rappresentanti dei genitori, per il primo ciclo di istruzione, scelti dal consiglio di istituto:

Compiti e funzioni

- individuazione dei criteri per la valorizzazione dei docenti, sulla base di quanto indicato nelle lettere a),b),e c), punto 3, del comma 129 della legge 107/15;
- espressione del parere sul superamento del periodo di formazione e di prova per il personale docente ed educativo; in sede di valutazione dei neoassunti il comitato è composto dal dirigente scolastico, che lo presiede, dai docenti scelti dal collegio dei docenti e dal docente scelto dal consiglio di istituto ed è integrato dal tutor del neo immesso;
- valutazione del servizio, di cui all'art.448 del D.lgs. 297/94, su richiesta dell'interessato, previa relazione del dirigente scolastico; in tal caso il comitato opera con la presenza dei genitori e degli studenti; se la valutazione riguarda un membro del comitato, questi verrà sostituito dal consiglio di istituto;
- riabilitazione del personale docente, di cui all'art.501 del D.lgs. 297/94.

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

- Sentita la relazione del Dirigente Scolastico, si procede con l'individuazione dei due membri rappresentanti dei genitori, individuati con voto palese; risultano eletti le sig.re: Gallesio Martina e Cavallo Annarita.
all'unanimità

DELIBERA

quali componenti dei genitori nel Comitato di Valutazione **le sig.re: Galesio Martina e Cavallo Annarita.**

5. Nomina Organo di Garanzia degli Studenti e Studentesse ai sensi D.P.R. n. 235/07

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

specifica che **L'Organo di Garanzia, istituito ai sensi dell'art. 5 del DPR 249/98 (Regolamento recante lo Statuto delle studentesse e degli studenti della scuola secondaria), come modificato dal DPR 235/07, ha compiti legati all'ambito disciplinare e legato all'applicazione dello Statuto degli studenti e delle studentesse.**

Nello specifico:

- decide in merito ai ricorsi presentati, da chiunque vi abbia interesse, contro le sanzioni disciplinari irrogate dagli organi preposti;
- decide, su richiesta degli studenti o di chiunque vi abbia interesse, sui conflitti che eventualmente dovessero insorgere, all'interno della scuola, in merito all'applicazione dello Statuto delle studentesse e degli studenti della scuola secondaria.

L'Organo di Garanzia è composto da:

- Dirigente scolastico (o suo delegato), con funzione di Presidente
- due rappresentanti dei docenti
- due rappresentanti dei genitori

Svolgono il ruolo di Rappresentanti dei docenti i primi due eletti per la componente docenti nelle elezioni del Consiglio di Istituto. Svolgono il ruolo di Rappresentanti dei genitori i primi due eletti per la componente genitori nelle elezioni del Consiglio di Istituto.

Ai fini dell'individuazione dei primi due eletti per ogni componente si fa riferimento esclusivamente al numero assoluto di voti di preferenza ricevuti da ciascun candidato eletto (indipendentemente dalla lista di appartenenza e dai voti complessivi ottenuti da ciascuna lista).

L'Organo di Garanzia dura in carica per un triennio; viene rinnovato in coincidenza del rinnovo triennale del Consiglio di Istituto

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

- Sentita la relazione del Dirigente Scolastico;

all'unanimità

DELIBERA

la composizione dell'Organo di Garanzia:

Componente genitori: Filippini Stefano, Mo Davide

Componente docenti: Sacchetto Silvana, Bonito Ernestina

Individuazione membri supplenti:

Componente genitori: Cavallo Annarita, Vacchetto Elisa

Componente docenti: Manassero Stefania, Fragasso Antonio Pio

6. Circolare iscrizioni alle scuole dell'infanzia, primaria e secondaria per a.s. 2025/2026

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Riferisce che è pervenuta la circolare avente per oggetto "[Iscrizioni alle scuole dell'infanzia e alle scuole di ogni ordine e grado per l'anno scolastico 2024/2025](#)". La finestra temporale per la presentazione delle domande va dall'8 al 31 gennaio 2025.

I genitori effettueranno online, attraverso la [piattaforma Unica](#), le iscrizioni per tutte le classi iniziali della Scuola primaria, secondaria di primo grado e secondaria di secondo grado statale.

Alla piattaforma Unica si accede attraverso le credenziali SPID (Sistema Pubblico di Identità Digitale), CIE (Carta di identità elettronica), CNS (Carta Nazionale dei Servizi) o eIDAS (electronic IDentification Authentication and Signature).

Restano cartacee, e quindi vanno consegnate direttamente presso la Segreteria delle Istituzioni scolastiche, le domande di iscrizione alla Scuola dell'infanzia, alle scuole di Valle d'Aosta, Trento e Bolzano, nonché le iscrizioni a specifici percorsi dettagliati nell'annuale nota emanata dal Ministero dell'Istruzione e del Merito.

Nella piattaforma Unica sono disponibili informazioni sulle scuole ("Cerca la tua scuola") e sezioni dedicate all'orientamento, per accompagnare le famiglie e gli studenti nella scelta della scuola più adatta alle loro competenze, aspirazioni e attitudini.

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

- Vista la circolare avente per oggetto "Iscrizioni alle scuole dell'infanzia e alle scuole di ogni ordine e grado per l'anno scolastico 2025/2026";
- Sentita la relazione della Dirigente Scolastica;

PRENDE ATTO

della normativa relativa alle Iscrizioni per l'anno scolastico 2025/26

7. Criteri delle liste d'attesa e criteri di accesso scuola infanzia, primaria e secondaria a. s. 2025/2026

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

comunica che sulla base del punto 2.3 - Iscrizioni in eccedenza, relativo alla Circolare "[Iscrizioni alle scuole dell'infanzia e alle scuole di ogni ordine e grado per l'anno scolastico 2024/2025](#)", è compito del dirigente scolastico individuare il numero massimo di iscrizioni accoglibili, in ragione delle risorse di organico, nonché del numero e della capienza delle aule e degli spazi disponibili. Pertanto, prima dell'acquisizione delle iscrizioni, nell'ipotesi di richieste in eccedenza, la scuola definisce criteri di precedenza nell'ammissione, mediante delibera del Consiglio di istituto da rendere pubblica con affissione all'albo, con pubblicazione sul sito web dell'istituzione scolastica e, per le iscrizioni on line, in apposita sezione del modulo di iscrizione personalizzato dalla scuola.

Nel rispetto dell'autonomia delle istituzioni scolastiche, i criteri di precedenza deliberati dai singoli Consigli di istituto debbono rispondere a principi di ragionevolezza quali, a puro titolo di esempio, quello della vicinanza della residenza dell'alunno/studente alla scuola o quello costituito da particolari impegni lavorativi dei genitori e degli esercenti la responsabilità genitoriale. Non può viceversa essere data priorità alle domande di iscrizione in ragione della data di invio delle stesse. Si ritiene sia da evitare, quale criterio di precedenza, l'esito di eventuali test di valutazione. L'estrazione a sorte costituisce l'extrema ratio.

Resta confermato che alunni provenienti dalle scuole dello stesso istituto comprensivo hanno la priorità nell'iscrizione rispetto a quelli provenienti da altri istituti.

Si invita ad esplicitare questo criterio nelle delibere del Consiglio di istituto che fissano i criteri di precedenza. La scuola di seconda o terza scelta che accoglie la domanda dovrà trattare con priorità le domande pervenute come prima scelta entro i termini previsti dalla presente Nota. L'ultima scuola che tratta la domanda di iscrizione, qualora sia impossibilitata ad accoglierla in quanto eccedente rispetto ai posti rimasti disponibili, è tenuta ad affiancare la famiglia nell'individuazione di una diversa istituzione scolastica idonea e ad accertarsi che il procedimento si concluda con l'effettiva iscrizione dell'alunno/studente.

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

- Sentita la relazione del Dirigente Scolastico;
- dopo ampio dibattito, relativo all'individuazione dei criteri di precedenza

all'unanimità

DELIBERA

CRITERI DI PRIORITA' PER LA GESTIONE DELLE LISTE D'ATTESA ALLA SCUOLA DELL'INFANZIA (delibera n. 7 del 12/12/2024 del Consiglio Istituto)

Descrizione criteri	Punteggio
1. Alunni con disabilità	accesso diretto
2. Priorità per situazioni segnalate dai servizi sociali	accesso diretto
3. Residenza nel comune del plesso scolastico	5 punti
4. Domicilio nel comune del plesso scolastico	3 punti
5. Priorità per bambini con un solo genitore convivente occupato o orfani	3 punti
6. Età dell'alunno (garantendo la frequenza di almeno l'ultimo anno)	2 punti
7. Presenza di fratelli/sorelle già frequentanti	2 punti
8. Sede di lavoro di entrambi i genitori o di coloro che esercitano la patria potestà	2 punti

In caso di parità di punteggio si considera la continuità nel gruppo classe dell'ordine di scuola precedente e, in subordine, la precedenza va a chi risiede nel Comune in cui è ubicato il plesso da più anni.

CRITERI DI PRIORITA' PER LA GESTIONE DELLE LISTE D'ATTESA ALLA SCUOLA PRIMARIA (delibera n.7 del 12/12/2024 del Consiglio Istituto)

Descrizione criteri	Punteggio
1. Alunni con disabilità	accesso diretto
2. Priorità per situazioni segnalate dai servizi sociali	accesso diretto
3. Residenza nel comune del plesso scolastico	5 punti
4. Domicilio nel comune del plesso scolastico	3 punti
5. Provenienza dalle scuole dello stesso istituto comprensivo	3 punti

6. Presenza di fratelli/sorelle già frequentanti	3 punti
7. Priorità per bambini con un solo genitore convivente occupato o orfani	2 punti
8. Sede di lavoro di entrambi i genitori o di coloro che esercitano la patria potestà	2 punti
9. Presenza di alunni provenienti dallo stesso gruppo classe di paesi limitrofi	1 punto

In caso di parità di punteggio si considera la continuità nel gruppo classe dell'ordine di scuola precedente e, in subordine, la precedenza va a chi risiede nel Comune in cui è ubicato il plesso da più anni.

**CRITERI DI PRIORITA' PER LA GESTIONE DELLE LISTE D'ATTESA ALLA SCUOLA SECONDARIA
(delibera n.7 del 12/12/2024 del Consiglio Istituto)**

Descrizione criteri	Punteggio
1. Alunni con disabilità	accesso diretto
2. Priorità per situazioni segnalate dai servizi sociali	accesso diretto
3. Residenza nel comune del plesso scolastico	5 punti
4. Domicilio nel comune del plesso scolastico	3 punti
5. Provenienza dalle scuole dello stesso istituto comprensivo	3 punti
6. Presenza di fratelli/sorelle già frequentanti	3 punti
7. Priorità per bambini con un solo genitore convivente occupato o orfani	2 punti
8. Sede di lavoro di entrambi i genitori o di coloro che esercitano la patria potestà	2 punti
9. Presenza di alunni provenienti dallo stesso gruppo classe di paesi limitrofi	1 punto

In caso di parità di punteggio si considera la continuità nel gruppo classe dell'ordine di scuola precedente e, in subordine, la precedenza va a chi risiede nel Comune in cui è ubicato il plesso da più anni.

- 8. Destinazione di risorse per percorsi di orientamento nelle scuole secondarie di primo grado, al fine di garantire un'efficace valorizzazione delle potenzialità e dei talenti degli studenti e una riduzione della dispersione e dell'abbandono scolastico, nell'ambito del Programma Nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027", in attuazione del regolamento (UE) n. 2021/1060;**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Riferisce che è pervenuto dal MIM il [decreto direttoriale prot. n. 233 del 19/11/2024, Destinazione di risorse per percorsi di orientamento nelle scuole secondarie di primo grado](#), al fine di garantire un'efficace valorizzazione delle potenzialità e dei talenti degli studenti e una riduzione della dispersione e dell'abbandono scolastico, nell'ambito del Programma Nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027", in attuazione del regolamento (UE) n. 2021/1060.

Tale finanziamento dovrà essere utilizzato per la realizzazione di percorsi formativi di orientamento, nelle scuole secondarie di primo grado per garantire un'efficace valorizzazione delle potenzialità e dei talenti degli studenti e contrastare la dispersione e l'abbandono scolastico. La somma stanziata al nostro istituto è di € **15.000,00** di cui all'Allegato 1 al presente decreto che ne costituisce parte integrante e sostanziale, per gli anni scolastici 2024-2025 e 2025-2026.

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

- Sentita la relazione del Dirigente Scolastico;

all'unanimità

DELIBERA

l'adesione al Programma Nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027", del decreto 233 del 19/11/2024, destinazione di risorse per percorsi di orientamento nelle scuole secondarie di primo grado, al fine di garantire un'efficace valorizzazione delle potenzialità e dei talenti degli studenti e una riduzione della dispersione e dell'abbandono scolastico, in attuazione del regolamento (UE) n. 2021/1060.

9. Autorizzazione al Dirigente scolastico incarico aggiuntivo relativo al progetto rientrante nelle linee di investimento del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) D.M. 19/2024

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Comunica che è pervenuta dall'USR di Torino la circolare prot. n. 21338 del 25.11.2024 avente per oggetto Autorizzazione incarichi aggiuntivi dei Dirigenti scolastici relativi ai progetti rientranti nelle linee di investimento del PNRR DM 19/2024 – Istruzioni operative;

riferisce che è necessario ottenere l'autorizzazione di questo Consiglio di Istituto per l'assunzione di incarichi aggiuntivi a titolo oneroso svolti dalla sottoscritta;

riferisce di essere disponibile ad assumere la funzione di Direzione corsi o di Project manager a titolo oneroso nell'ambito del progetto PNRR, autorizzato dal Ministero dell'istruzione e del merito, relativo alle nuove linee di investimento di cui al D.M.19/2024 del 02 febbraio 2024 – Investimento 1.4 "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica" interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica.

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

- Sentita la relazione del dirigente Scolastico;
- Considerato che è necessaria l'autorizzazione da parte di questo Consiglio di istituto;

all'unanimità

DELIBERA

di autorizzare il Dirigente Scolastico ad assumere l'incarico aggiuntivo a titolo oneroso di Direzione corsi o Project manager nell'ambito del progetto PNRR, autorizzato dal Ministero dell'istruzione e del merito, relativo alle nuove linee di investimento di cui al DM n. 19 del 02 febbraio 2024 – Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica.

Alle ore 19,30 terminata la trattazione degli argomenti posti all'ordine del giorno,
il Presidente dichiara sciolta la seduta.

IL SEGRETARIO
F.to Manassero Stefania

IL PRESIDENTE DEL CI
F.to Ragazzo Laura